



InnovaSight Group (ISG) Inc

8242 Rue Angèle, Laval, Québec, H7A 3P2, Canada

Tel : +1 (514) 912-5100

E-mail : info@innovasightgroup.com

Site web : www.innovasightgroup.com

Calendrier des séminaires de l'année 2026

SOMMAIRE

InnovaSight Group (ISG) Inc

Formations sur-mesure

Séminaires internationaux

GESTION DE PROJETS ET PROGRAMMES	3
COMPTABILITÉ, FINANCE ET FISCALITÉ	5
RESSOURCES HUMAINES ET GESTION ADMINISTRATIVE	7
LOGICIELS ET TI	9
GESTION DES ACTIFS	11
AUDIT ET CONTRÔLE DE GESTION	13
SECRETARIAT ET ASSISTANAT DE DIRECTION	15
MANAGEMENT PERFORMANT	17
FICHE D'INSCRIPTION	19



InnovaSight Group (ISG) Inc

InnovaSight Group (ISG) Inc est une entreprise dynamique qui a son siège social à Laval (Québec) au Canada. Elle est spécialisée dans la formation professionnelle, l'appui et l'audit de projets, les études et conseil, ainsi que la digitalisation et transformation. Depuis sa création, ISG s'engage à innover et à offrir des solutions durables aux entreprises, dépassant les attentes de ses clients grâce à une équipe de professionnels qualifiés.

Guidée par des valeurs d'expertise, d'éthique, de responsabilité et d'engagement, ISG accompagne les entreprises dans la réalisation et la gestion de leurs projets. En tant qu'acteur clé dans ses domaines d'expertise, ISG continue d'évoluer et de s'adapter aux besoins de ses clients tout en contribuant positivement à la société.

Formations sur-mesure

Nos formations sur-mesure sont spécialement conçues pour répondre aux besoins spécifiques de groupes, d'entreprises, d'organisation ou d'individus. Elles sont adaptées aux objectifs, aux enjeux, au niveau de compétence des participants et à la culture de l'organisation. Ces formations maximisent l'impact de l'apprentissage en ciblant précisément les compétences nécessaires.

Caractérisées par une personnalisation des contenus, des méthodes pédagogiques variées, une flexibilité et une approche centrée sur l'entreprise ou le secteur, nos formations sur-mesure sont une solution efficace pour répondre aux besoins spécifiques d'apprentissage. Elles garantissent que les compétences acquises sont directement applicables dans le contexte professionnel des participants, constituant une approche stratégique pour le développement des compétences et l'amélioration de la performance.

Séminaires internationaux

Nos séminaires internationaux sont des événements de formation, d'échange, ou de discussion qui réunissent des participants venant de différents pays, cultures, et secteurs d'activité. Ces séminaires sont souvent organisés autour de thématiques spécifiques, telles que des innovations technologiques, des enjeux économiques, des problématiques sociétales, ou des pratiques professionnelles. L'objectif est de favoriser le partage de connaissances, l'apprentissage mutuel et la collaboration internationale.

Ces séminaires se caractérisent par des participants internationaux, des thématiques variées et spécialisées, des formats collaboratifs et interactifs, un environnement multiculturel et un format hybride. Ils favorisent l'échange d'idées, la collaboration et l'innovation à grande échelle, offrant un cadre pour aborder des enjeux mondiaux complexes. Les participants renforcent leurs compétences, étendent leur réseau professionnel et s'inspirent des meilleures pratiques internationales, jouant un rôle clé dans la mise en réseau des acteurs globaux et la recherche de solutions collectives aux défis contemporains.



Gestion de projets et programmes



GESTION DE PROJETS ET PROGRAMMES



Gestion de projets et programmes

Code	Séminaires	Lieu	Coût	Période
GPR	Gestion de projet			
GPR001	Rôle et mandat du chef de projet	Montréal	4.700 €	20-24 JUIL 2026
GPR002	Analyse et gestion efficace des risques de projets	Abidjan	995.000 Fcfa	18-29 MAI 2026
GPR003	Gestion des contraintes du projet, défis et enjeux	Montréal	4.700 €	1-12 JUIN 2026
GPR004	Clôture de projet, la reddition des comptes	Lomé	995.000 Fcfa	23 NOV-4 DÉC 2026
GPR005	Gouvernance de projet, cerner le succès	Abidjan	995.000 Fcfa	23-27 NOV 2026
GPR006	Organiser et gérer son équipe et ses ressources pour atteindre l'objectif du projet	Montréal	4.700 €	26-30 JAN 2026
GPR007	Gestion financière de projet et Procédures de bailleurs de fonds	Montréal	4.700 €	2-6 FÉV 2026
GPR008	Redressement d'un projet en difficulté : définition des étapes clés	Lomé	995.000 Fcfa	27 AVR-8 MAI 2026
GPR009	Gestion des attentes et interaction des parties prenantes	Lomé	995.000 Fcfa	9-20 NOV 2026
GPR010	Projets nationaux : Gestion axée sur les résultats (GAR)	Lomé	995.000 Fcfa	16-27 FÉV 2026
GPR011	Standards pour la gestion efficace de projet	Lomé	995.000 Fcfa	13-24 AVR 2026
GPR012	Planification et contrôle opérationnels de projets	Montréal	4.700 €	3-14 AOU 2026
GPR013	Gouvernance, clôture et gestion des bénéficiaires de projets	Montréal	4.700 €	7-18 SEP 2026
GPR014	Gestion des contraintes de projets (coûts, délais, portée, risque, ressources et qualité)	Abidjan	995.000 Fcfa	27 JUIL-7 AOU 2026
GPR015	Déterminer la valeur d'un projet : Analyse et critères de choix d'un investissement	Abidjan	995.000 Fcfa	23 NOV-4 DÉC 2026
GPR016	Suivi et Évaluation de Projets	Abidjan	995.000 Fcfa	9-20 MAR 2026
GPR017	Analyse Économique et Financière de Projets	Montréal	4.700 €	30 NOV-11 DÉC 2026
GPR018	Organisation des projets, les 3 modèles : fonctionnelle, par projet et matricielle	Montréal	4.700 €	4-8 MAI 2026
GPR019	Audit de performance de Projets	Lomé	995.000 Fcfa	19-30 OCT 2026
GPR020	Management des approvisionnements de projets	Lomé	995.000 Fcfa	30 NOV-4 DÉC 2026
GPR021	Analyse de la valeur acquise dans la gestion de projets	Lomé	995.000 Fcfa	12-23 OCT 2026
GPR022	Analyse de la Valeur Acquise avec Microsoft Project	Lomé	995.000 Fcfa	4-15 MAI 2026
GPR023	Ms Project - Planification et contrôle de projets	Montréal	4.700 €	9-13 MAR 2026
GPR024	Gestion des risques en contexte de projets	Montréal	4.700 €	4-8 MAI 2026
GPR025	Organisation et gestion des équipes conformément à l'objectif du projet	Abidjan	995.000 Fcfa	16-20 NOV 2026
GPR026	Analyse des besoins d'affaires et modélisation des exigences des utilisateurs	Abidjan	995.000 Fcfa	16-27 FÉV 2026
GPR027	Gestion d'un portefeuille de projets : optimisation	Montréal	4.700 €	16-20 NOV 2026
GPR028	Gestion des bénéficiaires en gestion de projet	Abidjan	995.000 Fcfa	6-17 AVR 2026
GPR029	Analyse de la viabilité du projet dans l'Économie internationale	Montréal	4.700 €	26-30 JAN 2026
GPR030	Financement de projets : Prospectives et recherches	Lomé	995.000 Fcfa	14-25 SEP 2026



Comptabilité, Finance et Fiscalité



COMPTABILITÉ, FINANCE ET FISCALITÉ



Comptabilité, Finance et Fiscalité

Code	Séminaires	Lieu	Coût	Période
CFF	Comptabilité, Finance et Fiscalité			
CFF001	Analyse financière et tableaux de bord financiers : Maîtriser la gestion financière de l'entreprise	Montréal	4.700 €	4-8 MAI 2026
CFF002	Planification et contrôle financier en entreprise	Montréal	4.700 €	3-7 AOU 2026
CFF003	Gestion de la trésorerie et optimisation des charges financières	Abidjan	995.000 Fcfa	31 AOU-11 SEP 2026
CFF004	Comprendre la gestion financière et lire les états financiers, pour non financiers	Abidjan	995.000 Fcfa	14-25 SEP 2026
CFF005	Préparation de la clôture annuelle et quantifier sa performance financière	Abidjan	995.000 Fcfa	2-13 NOV 2026
CFF006	Élaboration des états financiers sur les normes IAS/IFRS	Montréal	4.700 €	3-7 AOU 2026
CFF007	Techniques et outils de gestion financière	Montréal	4.700 €	26-30 JAN 2026
CFF008	Gestion de la trésorerie d'entreprise	Lomé	995.000 Fcfa	29 JUIN-3 JUIL 2026
CFF009	Finances pour non financiers	Lomé	995.000 Fcfa	2-13 FÉV 2026
CFF010	Comptes ordinaires des établissements de crédits dans la zone UEMOA	Lomé	995.000 Fcfa	22 JUIN-3 JUIL 2026
CFF011	Confection et de transmission des documents de synthèse d'une entreprise	Lomé	995.000 Fcfa	7-18 SEP 2026
CFF012	Techniques de base de l'analyse financière d'entreprise	Lomé	995.000 Fcfa	17-21 AOU 2026
CFF013	Gestion judicieuse des flux financiers et établissement de budgets précis	Montréal	4.700 €	23-27 FÉV 2026
CFF014	Gestion de la trésorerie : les fondamentaux	Abidjan	995.000 Fcfa	9-20 NOV 2026
CFF015	Organiser sa Comptabilité d'entreprise	Montréal	4.700 €	14-18 SEP 2026
CFF016	Gestion des principaux documents comptables d'une entreprise	Lomé	995.000 Fcfa	9-13 FÉV 2026
CFF017	Audit comptable : les étapes clés d'un processus d'audit comptable complet et conforme	Abidjan	995.000 Fcfa	23 NOV-4 DÉC 2026
CFF018	Dispositions et principes de la comptabilité bancaire dans l'UEMOA	Montréal	4.700 €	14-18 SEP 2026
CFF019	Traitement automatisé des données comptables	Montréal	4.700 €	9-13 MAR 2026
CFF020	Principes et techniques comptables selon les normes IAS/IFRS	Lomé	995.000 Fcfa	28 SEP-9 OCT 2026
CFF021	Maîtrise de la Comptabilité Courantes et Opérations de fin d'Exercice	Lomé	995.000 Fcfa	17-28 AOU 2026
CFF022	Gestion Fiscale d'entreprise : Méthodes et principes fiscaux	Lomé	995.000 Fcfa	18-29 MAI 2026
CFF023	Information comptable : états financiers et outils de gestion	Lomé	995.000 Fcfa	19-30 OCT 2026
CFF024	Vérification fiscale d'entreprise : comment se préparer	Montréal	4.700 €	14-18 SEP 2026
CFF025	Les enjeux du contrôle fiscaux en entreprise	Montréal	4.700 €	8-12 JUIN 2026
CFF026	Points à connaître en cas d'un contrôle fiscal	Abidjan	995.000 Fcfa	30 NOV-11 DÉC 2026
CFF027	Cadre juridique et procédure de contrôle fiscal	Abidjan	995.000 Fcfa	2-13 MAR 2026
CFF028	Audit fiscal vs Audit commercial vs Audit d'entreprise	Abidjan	995.000 Fcfa	4-15 MAI 2026
CFF029	Comment optimiser la trésorerie de votre entreprise ?	Montréal	4.700 €	7-11 SEP 2026
CFF030	Traitement des données en comptabilité en prévision de clôture d'exercice	Montréal	4.700 €	10-14 AOU 2026



Ressources humaines et Gestion administrative



RESSOURCES HUMAINES ET GESTION ADMINISTRATIVE



Ressources humaines et Gestion administrative

Code	Séminaires	Lieu	Coût	Période
GAD	Ressources Humaines et Gestion administrative			
RHGA01	Principes de la Gestion des Ressources Humaines	Montréal	4.700 €	2-6 FÉV 2026
RHGA02	GRH : Recrutement et gestion carrières	Abidjan	995.000 Fcfa	30 MAR-3 AVR 2026
RHGA03	GRH : Bâtir les compétences organisationnelles	Montréal	4.700 €	28 SEP-2 OCT 2026
RHGA04	GRH : Optimiser les performances et les compétences d'une équipe	Montréal	4.700 €	23-27 JUIN 2026
RHGA05	Optimisation de la fonction des ressources humaines	Lomé	995.000 Fcfa	4-15 MAI 2026
RHGA06	Élaborer et piloter un plan de développement des compétences	Abidjan	995.000 Fcfa	26 OCT-6 NOV 2026
RHGA07	Missions de la fonction RH et les enjeux majeurs	Montréal	4.700 €	4-8 MAI 2026
RHGA08	Gestion des RH : tendances, enjeux et pratiques actuelles	Abidjan	995.000 Fcfa	13-24 JUIL 2026
RHGA09	Stratégie innovante, performante et stimulante de GRH	Montréal	4.700 €	15-19 JUIN 2026
RHGA10	Construire un Tableaux de bord RH et Indicateurs de performance	Lomé	995.000 Fcfa	23 NOV-4 DÉC 2026
RHGA11	Optimisation de Reporting et Tableaux de bord RH	Abidjan	995.000 Fcfa	6-10 AVR 2026
RHGA12	Ingénierie de la formation : Analyse des besoins	Montréal	4.700 €	26-30 JAN 2026
RHGA13	Évaluation du personnel de l'organisation : indicateurs de performance	Montréal	4.700 €	15-19 JUIN 2026
RHGA14	Formation de formateurs : conception et réalisation d'un programme de formation	Lomé	995.000 Fcfa	12-23 OCT 2026
RHGA15	Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences	Lomé	995.000 Fcfa	15-26 JUIN 2026
RHGA16	Valoriser et développer son personnel : les besoins de formation	Lomé	995.000 Fcfa	2-13 NOV 2026
RHGA17	Conception des tâches et analyse des emplois	Lomé	995.000 Fcfa	25 NOV-4 DÉC 2026
RHGA18	Perfectionnement professionnel : nouvelles connaissances ou compétences utiles	Montréal	4.700 €	3-7 AOU 2026
RHGA19	Déléguer en gardant le contrôle de l'organisation	Montréal	4.700 €	12-16 OCT 2026
RHGA20	Les spécificités d'un Partenariat Public-Privé (PPP)	Abidjan	995.000 Fcfa	23 MAR-3 AVR 2026
RHGA21	Les enjeux RSE et développement durable	Abidjan	995.000 Fcfa	24 AOU-4 SEP 2026
RHGA22	Gestion des rémunérations et de la masse salariale	Abidjan	995.000 Fcfa	3-14 AOU 2026
RHGA23	Gestion administrative du personnel	Montréal	4.700 €	2-6 NOV 2026
RHGA24	Négociation collective employeur-employés	Montréal	4.700 €	16-20 NOV 2026
RHGA25	Entrave aux activités syndicales et négociation	Montréal	4.700 €	16-20 NOV 2026
RHGA26	Gestion administrative : enjeux et bonnes pratiques	Abidjan	995.000 Fcfa	27-31 JUIL 2026
RHGA27	Techniques d'administration et de gestion	Montréal	4.700 €	17-21 OCT 2026
RHGA28	Gestion administrative : environnement de travail et conflits	Montréal	4.700 €	17-21 OCT 2026
RHGA29	Droits et obligations de l'employeur et de l'employé	Lomé	995.000 Fcfa	2-13 FÉV 2026
RHGA30	Sécurité syndicale et l'employeur	Abidjan	995.000 Fcfa	20-24 JUIL 2026



Logiciels et TI



LOGICIELS ET TI

INNOVASIGHT GROUP «VOTRE BIEN-ETRE NOTRE SAVOIR.»



Logiciels et TI

Code	Séminaires	Lieu	Coût	Période
LTI	Logiciels et TI			
LTI001	Planification et contrôle de projets avec Ms Project	Lomé	995.000 Fcfa	31 AOU-11 SEP 2026
LTI002	Excel avancé : Programmation des macros	Montréal	4.700 €	4-8 MAI 2026
LTI003	Modélisation et visualisation de données avec MS Power BI Desktop	Montréal	4.700 €	7-11 SEP 2026
LTI004	Introduction aux fonctions DAX ; Power BI & Excel	Montréal	4.700 €	11-15 MAI 2026
LTI005	Gestion du changement stratégique	Montréal	4.700 €	26-30 JAN 2026
LTI006	Protection de données numériques	Abidjan	995.000 Fcfa	14-25 SEP 2026
LTI007	Gouvernance de la sécurité d'entreprise	Montréal	4.700 €	10-14 FÉV 2026
LTI008	Management de l'innovation et des TI	Montréal	4.700 €	15-19 JUIN 2026
LTI009	Gestion de la sécurité et de la maintenance des systèmes informatiques	Lomé	995.000 Fcfa	11-22 MAI 2026
LTI010	Gestion et administration des bases de données sous Oracle	Abidjan	995.000 Fcfa	12-23 OCT 2026
LTI011	Cyber sécurité et sécurité des systèmes d'information et de la technologie	Montréal	4.700 €	3-7 AOU 2026
LTI012	Gestion et Audit des Systèmes TI	Abidjan	995.000 Fcfa	2-13 NOV 2026
LTI013	Sécurité des TI : Méthodes et pilotage	Montréal	4.700 €	23-27 JUIN 2026
LTI014	Gestion des équipements informatiques, AO ¹	Lomé	995.000 Fcfa	25 NOV-4 DÉC 2026
LTI015	Programmation avec Java	Abidjan	995.000 Fcfa	29 JUIN-3 JUIL 2026
LTI016	Programmation avec Python	Montréal	4.700 €	17-21 AOU 2026
LTI017	Gestion des risques des systèmes d'information	Montréal	4.700 €	2-6 MAR 2026
LTI018	Web Master : Notions et fonctionnalités avancées	Lomé	995.000 Fcfa	2-13 FÉV 2026
LTI019	Identification des processus et rédaction du cahier des charges ERP ²	Lomé	995.000 Fcfa	5-16 JAN 2026
LTI020	Mise en place d'un ERP efficient et efficace	Lomé	995.000 Fcfa	22 JUIN-3 JUIL 2026
LTI021	Apprendre et comprendre l'analyse des données : Fondements	Montréal	4.700 €	17-21 OCT 2026
LTI022	L'essentiel de Power BI	Lomé	995.000 Fcfa	12-23 OCT 2026
LTI023	Administration et Sécurisation du Système Linux/Unix	Abidjan	995.000 Fcfa	10-21 AOU 2026
LTI024	Administration de systèmes et réseaux informatiques	Montréal	4.700 €	2-6 NOV 2026
LTI025	Gestion de projets des télécoms	Abidjan	995.000 Fcfa	9-20 NOV 2026
LTI026	Gestion électronique des documents et mise en place d'un système d'archivage	Montréal	4.700 €	16-20 NOV 2026
LTI027	Maîtrise et analyse de données - données et intelligence	Lomé	995.000 Fcfa	30 NOV-11 DÉC 2026
LTI028	Analyses Big Data : définition, objectifs et enjeux	Abidjan	995.000 Fcfa	30 MAR-10 AVR 2026
LTI029	Matlab : Génie des sciences appliquées	Montréal	4.700 €	5-9 OCT 2026



Gestion des Actifs



GESTION DES ACTIFS

INNOVASIGHT GROUP «VOTRE BIEN-ETRE NOTRE SAVOIR.»



Gestion des Actifs

Code	Séminaires	Lieu	Coût	Période
GAC	Gestion des actifs			
GAC001	Gestion et optimisation des bâtiments et infrastructures	Lomé	995.000 Fcfa	17-28 AOU 2026
GAC002	Maintenance industrielle : Méthodes et pratiques	Abidjan	995.000 Fcfa	26 OCT-6 NOV 2026
GAC003	Service d'approvisionnement : Gestion des appels d'offres en marché public	Lomé	995.000 Fcfa	21 SEP-2 OCT 2026
GAC004	Gestion des contrats et passation des marchés publics	Lomé	995.000 Fcfa	31 AOU-11 SEP 2026
GAC005	Gestion d'actifs municipaux : enjeux et méthodes	Abidjan	995.000 Fcfa	26 OCT- 6 NOV 2026
GAC006	Gestion du chantier et des ressources allouées	Montréal	4.700 €	26-30 JAN 2026
GAC007	Perspectives de gestion des actifs : planification et décisions	Lomé	995.000 Fcfa	30 MAR-10 AVR 2026
GAC008	Investissements socialement responsable	Abidjan	995.000 Fcfa	9-20 NOV 2026
GAC009	Inventaire BTP : la gestion de l'outillage	Montréal	4.700 €	9-13 FÉV 2026
GAC010	Gestion de flotte et d'opérations pour l'industrie BTP	Montréal	4.700 €	23-27 FÉV 2026
GAC011	Décision d'investissement dans les infrastructures et bâtiments	Lomé	995.000 Fcfa	13-24 AVR 2026
GAC012	Actifs immobilisés : gérer et optimiser les bâtiments et les infrastructures	Lomé	995.000 Fcfa	4-15 MAI 2026
GAC013	Gestion du parc autos et des engins lourds	Lomé	995.000 Fcfa	17-28 AOU 2026
GAC014	Évaluation des infrastructures immobilières	Montréal	4.700 €	9-13 MAR 2026
GAC015	Analyse intégrée de la conception et de la réalisation d'ouvrages	Lomé	995.000 Fcfa	9-20 NOV 2026
GAC016	Gestion de la conception et de la construction d'ouvrages structuraux	Abidjan	995.000 Fcfa	13-24 AVR 2026
GAC017	Gestion des systèmes et structures hydrauliques	Montréal	4.700 €	11-15 MAI 2026
GAC018	Design assisté par ordinateur en génie civil	Abidjan	995.000 Fcfa	20-31 JUIL 2026
GAC019	Évaluation des dommages aux équipements	Montréal	4.700 €	3-7 AOU 2026
GAC020	Projets de construction : Planification et échéanciers	Lomé	995.000 Fcfa	14-25 SEP 2026
GAC021	Notions fondamentales en structure pour les non-spécialistes	Abidjan	995.000 Fcfa	5-16 OCT 2026
GAC022	Introduction à la mécanique du bâtiment pour les non-spécialistes	Montréal	4.700 €	14-18 SEP 2026
GAC023	Comprendre le cahier de charges dans le développement de produits	Lomé	995.000 Fcfa	19-30 OCT 2026
GAC024	Principes du design en ingénierie	Lomé	995.000 Fcfa	31 AOU-11 SEP 2026
GAC025	Analyse des projets de petits bâtiments	Lomé	995.000 Fcfa	22-26 JUIN 2026
GAC026	Organisation et suivi des chantiers de construction	Montréal	4.700 €	8-12 JUIN 2026
GAC027	Aménagement du territoire et mobilité durable	Lomé	995.000 Fcfa	15-26 JUIN 2026
GAC028	Gestion environnementale de l'eau et gestion des risques	Abidjan	995.000 Fcfa	11- 22 MAI 2026
GAC029	Gestion et élimination des déchets médicaux	Lomé	995.000 Fcfa	29 JUIN-10 JUIL 2026
GAC030	Développement durable et aménagement du territoire : enjeux et perspectives	Abidjan	995.000 Fcfa	21 SEP-2 OCT 2026



Audit et Contrôle de gestion



AUDIT ET CONTRÔLE DE GESTION

INNOVASIGHT GROUP «VOTRE BIEN-ETRE NOTRE SAVOIR.»



Audit et Contrôle de gestion

Code	Séminaires	Lieu	Coût	Période
ACG	Audit et Contrôle de gestion			
ACG001	Contrôle de gestion bancaire et autres établissements financiers	Lomé	995.000 Fcfa	4-15 MAI 2026
ACG002	Outils du contrôle de gestion bancaire et autres établissements financiers	Abidjan	995.000 Fcfa	13-24 JUIL 2026
ACG003	Développer un contrôle de gestion efficace	Lomé	995.000 Fcfa	31 AOU-11 SEP 2026
ACG004	Réorganisation d'entreprises : contrôle de faillite	Lomé	995.000 Fcfa	18-29 MAI 2026
ACG005	Audit interne d'entreprise	Abidjan	995.000 Fcfa	1-12 JUIN 2026
ACG006	Contrôle et gestion des risques d'entreprise	Montréal	4.700 €	4-8 MAI 2026
ACG007	Identifier les risques financiers et opérationnels de l'entreprise	Lomé	995.000 Fcfa	22 JUIN-3 JUIL 2026
ACG008	Analyse des opérations et transactions financières pour détection de risques et anomalies	Abidjan	995.000 Fcfa	3-14 AOU 2026
ACG009	Gestion des équipes et optimisation des processus internes	Montréal	4.700 €	11-15 MAI 2026
ACG010	Détection et prévention de fraudes	Lomé	995.000 Fcfa	7-18 SEP 2026
ACG011	Méthodes de Conduite d'une mission audit interne	Abidjan	995.000 Fcfa	3-14 AOU 2026
ACG012	Gestion d'un service d'audit interne	Lomé	995.000 Fcfa	3-14 AOU 2026
ACG013	Auditer les différentes fonctions de l'entreprise	Lomé	995.000 Fcfa	6-17 JUIL 2026
ACG014	Maîtrise des outils de l'audit interne	Abidjan	995.000 Fcfa	31 AOU-11 SEP 2026
ACG015	Pratique du contrôle interne dans le secteur financier	Montréal	4.700 €	8-12 JUIN 2026
ACG016	Pratique de l'audit interne dans le secteur public	Lomé	995.000 Fcfa	16-27 MAR 2026
ACG017	Conduite efficace des audits qualité	Abidjan	995.000 Fcfa	12-23 OCT 2026
ACG018	Travailler en tant qu'auditeur interne	Montréal	4.700 €	23-27 JUIN 2026
ACG019	Les compétences essentielles d'un auditeur ISO 9001	Montréal	4.700 €	2-6 MAR 2026
ACG020	Devenir auditeur interne ISO 9001	Lomé	995.000 Fcfa	13-24 JUIL 2026
ACG021	Compétences et performances des auditeurs	Lomé	995.000 Fcfa	20-31 JUIL 2026
ACG022	Comment se préparer pour une mission d'audit interne	Lomé	995.000 Fcfa	2-13 MAR 2026
ACG023	Audit des processus des services industriels et commerciaux	Montréal	4.700 €	26-30 JAN 2026
ACG024	Préparer une mission d'audit en se basant sur les états financiers et les annexes	Lomé	995.000 Fcfa	28 SEP-9 OCT 2026
ACG025	Audit du service RH et de la performance des employés	Abidjan	995.000 Fcfa	27 AVR-8 MAI 2026
ACG026	Contrôle de gestion et pilotage de la performance	Montréal	4.700 €	7-11 SEP 2026
ACG027	Réussir l'audit d'une structure parapublique	Abidjan	995.000 Fcfa	16-27 NOV 2026
ACG028	Les normes et dispositions d'audit d'une structure gouvernementale	Lomé	995.000 Fcfa	4-15 MAI 2026
ACG029	Contrôler l'application des recommandations d'un audit	Abidjan	995.000 Fcfa	2-13 MAR 2026



Secrétariat et Assistanat de Direction



SECRÉTARIAT ET ASSISTANAT DE DIRECTION



Secrétariat et Assistanat de Direction

Code	Séminaires	Lieu	Coût	Période
SAD	Secrétariat et Assistanat de Direction			
SAD001	Amélioration de l'activité professionnelle pour Secrétaires de Direction	Montréal	4.700 €	2-6 MAR 2026
SAD002	Rédaction et Suivi de dossiers administratifs pour Secrétaires et Assistantes de Direction	Lomé	995.000 Fcfa	2-13 MAR 2026
SAD003	Écoute téléphonique et prise efficace de notes pour Secrétaires et Assistantes de Direction	Abidjan	995.000 Fcfa	6-17 JUIL 2026
SAD004	Améliorer la performance du service de Secrétariat	Montréal	4.700 €	26-30 JAN 2026
SAD005	Achalandage de dossiers et gestion de stress pour Secrétaires et Assistantes de Direction	Montréal	4.700 €	26-31 JUIL 2026
SAD006	Gestion financière et comptable pour Secrétaires de Direction	Lomé	995.000 Fcfa	16-27 MAR 2026
SAD007	Assistante de Direction et la Gestion des Ressources Humaines	Lomé	995.000 Fcfa	11- 22 MAI 2026
SAD008	Accueil Physique et Téléphonique par Secrétaires et Assistante de Direction	Lomé	995.000 Fcfa	22-26 JUIN 2026
SAD009	Organiser son quotidien de façon optimale pour mieux gérer le temps	Montréal	4.700 €	15-19 JUIN 2026
SAD010	Maîtriser sa Communication orale dans le cadre des activités d'Assistante de Direction	Lomé	995.000 Fcfa	10-21 AOU 2026
SAD011	Outils pour bien communiquer et gérer son service de secrétariat	Abidjan	995.000 Fcfa	23 NOV-4 DÉC 2026
SAD012	Compétences clés pour une Assistante de Direction	Montréal	4.700 €	23-27 JUIN 2026
SAD013	Organiser et mettre à jour l'agenda de son Directeur	Abidjan	995.000 Fcfa	15-26 JUIN 2026
SAD014	Gestion de l'imprévisible, défi majeur pour Secrétaires et Assistantes de Direction	Lomé	995.000 Fcfa	2-13 NOV 2026
SAD015	Savoir quoi retenir lors des réunions sous l'égide de la Direction	Abidjan	995.000 Fcfa	14-18 SEP 2026
SAD016	Organisation et Optimisation des réunions pour Secrétaires et Assistantes	Montréal	4.700 €	10-14 AOU 2026
SAD017	Démarches administratives, classement et archivage de documents	Lomé	995.000 Fcfa	31 AOU-11 SEP 2026
SAD018	Secrétaires et Assistante de Direction, comment Améliorer votre efficacité Professionnelle	Abidjan	995.000 Fcfa	4-15 MAI 2026
SAD019	Secrétaires et Assistante de Direction, Protection des données avancées	Montréal	4.700 €	31 AOU-4 SEP 2026
SAD020	Suivi des créances et techniques de négociation pour Secrétaires et Assistantes de Direction	Montréal	4.700 €	17-21 OCT 2026
SAD021	Réaction efficace des minutes et du procès-verbal pour Secrétaires et Assistantes de Direction	Lomé	995.000 Fcfa	16-27 NOV 2026
SAD022	Outils de comptabilité pour secrétaires et assistantes de direction	Lomé	995.000 Fcfa	20-31 JUIL 2026
SAD023	Gestion financière et budgétaire pour secrétaires et assistantes de direction	Lomé	995.000 Fcfa	26 OCT-6 NOV 2026
SAD024	Secrétaire médicale, les défis et enjeux	Montréal	4.700 €	16-20 NOV 2026
SAD025	Outils techniques pour un travail optimal d'une Secrétaire médicale	Lomé	995.000 Fcfa	14-18 SEP 2026
SAD026	Marketing et techniques commerciales pour secrétaires et assistantes de direction	Abidjan	995.000 Fcfa	20-31 JUIL 2026



Management performant



MANAGEMENT PERFORMANT

INNOVASIGHT GROUP «VOTRE BIEN-ETRE NOTRE SAVOIR.»



Management Performant

Code	Séminaires	Lieu	Coût	Période
MAP	Management Performant			
MAP001	Gestion du changement organisationnel	Abidjan	995.000 Fcfa	24 AOU-4 SEP 2026
MAP002	Outils de gestion du temps dans votre équipe	Montréal	4.700 €	13-17 JUIL 2026
MAP003	Tableau de Bord du Manager	Lomé	995.000 Fcfa	3-14 AOU 2026
MAP004	Management d'une équipe de travail	Abidjan	995.000 Fcfa	30 NOV-11 DÉC 2026
MAP005	Leadership transactionnel et transformationnel en gestion	Montréal	4.700 €	5-9 OCT 2026
MAP006	Développement du leadership : les leaders mobilisants et performants	Montréal	4.700 €	23-27 NOV 2026
MAP007	Analyse et gestion de risques organisationnels	Lomé	995.000 Fcfa	24 AOU-4 SEP 2026
MAP008	Gestion de la performance des employés	Lomé	995.000 Fcfa	3-14 AOU 2026
MAP009	Gestionnaire performant : s'approprier son rôle de leadership	Lomé	995.000 Fcfa	27-31 JUIL 2026
MAP010	Gestion axée sur les résultats et la performance	Montréal	4.700 €	17-21 AOU 2026
MAP011	Tableaux de bord de gestion et indicateurs de performance des employés	Lomé	995.000 Fcfa	15-26 JUIN 2026
MAP012	Comprendre la gestion de performance et ses bénéfices	Abidjan	995.000 Fcfa	15-26 JUIN 2026
MAP013	Contrôle de gestion et management de la performance : frontières	Montréal	4.700 €	30 NOV-4 DÉC 2026
MAP014	Comprendre les processus de gestion de la performance	Abidjan	995.000 Fcfa	8-26 JUIN 2026
MAP015	Comment introduire le pilotage moderne de la performance	Lomé	995.000 Fcfa	3-14 AOU 2026
MAP016	Gouvernance et normalisation dans les secteurs public et parapublic	Abidjan	995.000 Fcfa	13-24 JUIL 2026
MAP017	Gouvernance des organisations : méthodes et résultats	Montréal	4.700 €	4-8 MAI 2026
MAP018	Systèmes d'information en gestion des ressources	Lomé	995.000 Fcfa	22 JUIN-3 JUIL 2026
MAP019	Analyse et mesurer de la performance organisationnelle et sociale	Abidjan	995.000 Fcfa	4-15 MAI 2026
MAP020	Suivi des performances : outil et mise en œuvre	Montréal	4.700 €	12-16 OCT 2026
MAP021	Analyse des indicateurs de performance d'entreprise	Montréal	4.700 €	15-19 JUIN 2026
MAP022	Management de la performance d'entreprise : méthodes	Lomé	995.000 Fcfa	23 NOV-4 DÉC 2026
MAP023	Importance des indicateurs clés de performance (KPI)	Lomé	995.000 Fcfa	13-24 JUIL 2026
MAP024	Conditions d'un système de gestion de la performance	Lomé	995.000 Fcfa	20-31 JUIL 2026
MAP025	Pilotage de la performance : améliorer vos prises de décision	Montréal	4.700 €	12-23 OCT 2026
MAP026	Création de valeur et gestion de la performance	Lomé	995.000 Fcfa	30 NOV-11 DÉC 2026
MAP027	Leadership authentique et gestion axée sur la transparence	Abidjan	995.000 Fcfa	19 JAN-30 JAN 2026
MAP028	Renforcement de la cohésion d'équipe : valorisation de perspectives et de culture inclusive	Montréal	4.700 €	24 AOU-4 SEP 2026
MAP029	Leadership authentique : rétention des employés et performance de l'entreprise	Abidjan	995.000 Fcfa	16-27 MAR 2026
MAP030	Augmentation de la performance individuelle : motivation des employés et objectifs organisationnels	Lomé	995.000 Fcfa	6-24 AVR 2026



PVI : Pour les séminaires qui se tiennent à Montréal :

- Une Carte de transport illimitée STM ou STL sera offerte au participant.
- Un manteau d'hiver neuf sera également offert s'il fait froid.





InnovaSight Group (ISG) Inc

8242 Rue Angèle, Laval, Québec, H7A 3P2, Canada

Tel : +1 (514) 912-5100

Email : info@innovasightgroup.com

Site web: www.innovasightgroup.com

FICHE D'INSCRIPTION

Information sur le Participant

Civilité : Madame / Mademoiselle / Monsieur..... (Cocher la civilité correspondante)

Prénom(s) :

Nom :

E-mail personnel :

Institution : Fonction :

Tel : Fax : Mobile :

Adresse entreprise :

E-mail de l'institution :

Information sur le Séminaire

Séminaire choisi

Lieu :

Période :

Mode de paiement (Cocher le mode correspondant)

- Par virement
- Par Chèque
- En espèces

Cachet de l'institution et Signature

est conçu selon les standards internationaux de consulting, garantissant une collecte de données efficace et professionnelle.

